

# **MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE RANRAHIRCA**

**YUNGAY - ANCASH**



## **CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP-P)**

*ING. MANRIQUE U. VILLON MACHCO  
ALCALDE*



## PRESENTACIÓN

El CAP Provisional es el documento de gestión institucional de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados por la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones, cuya finalidad es viabilizar la operación de las entidades públicas durante el periodo de transición del sector público al régimen del servicio civil previsto en la Ley N° 30057.

El CAP Provisional como documento técnico normativo es necesario y útil para la gestión administrativa ya que contiene los cargos clasificados que técnicamente se han determinado como necesarios para que la Entidad logre los fines y objetivos institucionales dentro del ámbito de acción autorizado por la ley sustantiva; donde objetivamente establece los cargos con los que cada órgano y unidad orgánica debe funcionar adecuadamente. En líneas generales el CAP Provisional regula las características de cada uno de los cargos.

La elaboración del presente CAP Provisional se ha realizado considerando el Clasificador de Cargos de la Municipalidad. Los cargos del CAP Provisional están clasificados en grupos ocupacionales de conformidad a lo establecido en la Ley Marco del Empleo Público, Ley N° 28175. Por ende, se consignan los cargos calificados como Empleados de Confianza y como Directivos Superiores de libre designación y remoción de conformidad con la norma mencionada.



## I. BASE LEGAL

- a) Constitución Política del Perú
- b) Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- c) Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- d) Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- e) Ley N° 30880, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año 2019.
- f) Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2019.
- g) Decreto Ley N° 20009, Autorizan la Aplicación del Sistema Nacional de Clasificación de Cargos.
- h) Directiva N° 002 — 2016 — SERVIR/GDSRH Normas para la Gestión del Proceso de Administración de Puestos y Elaboración y Aprobación del Cuadro de Puestos de la Entidad — CPE
- i) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE, que modifica la Directiva N° 002 — 2016 — SERVIR/GDSRH
- j) Ordenanza Municipal N° 012-2019-MDR., que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de Ranrahirca.

## II. OBJETIVOS

### a) General

Establecer y ordenar por grupos ocupacionales, los cargos requeridos por la Municipalidad Distrital de Ranrahirca para el cumplimiento adecuado de su rol regulador en el marco de la normatividad vigente.

### b) Específicos

- Proporcionar a los niveles de decisión, la información relacionada a los cargos de la Municipalidad, a fin que puedan adoptar en el ámbito de su competencia, las políticas, estrategias y disposiciones en materia de recursos humanos.
- Dotar, a la Unidad Orgánica responsable de la administración y gestión de los recursos humanos de la Municipalidad distrital de Ranrahirca, de un instrumento de gestión para los procesos de reclutamiento de nuevos integrantes y de ascenso en la línea de carrera.
- Servir de referencia para la identificación de las necesidades de los cargos que permitan orientar y definir los requerimientos de capacitación.



### III. DEFINICIONES BÁSICAS

Para el uso del CAP se debe tener en consideración las definiciones siguientes:

- a) **Función.** - Conjunto de acciones afines y coordinadas que corresponde realizar a la Municipalidad de Distrital de Ranrahirca, a través de sus órganos y demás unidades orgánicas para alcanzar los objetivos institucionales.
- b) **Cargo.** - Es el elemento básico de una organización, que se distingue por la naturaleza de las funciones y el nivel de responsabilidad que amerita el cumplimiento de competencias, requisitos y calificaciones para su cobertura.
- c) **Nivel Jerárquico.** - Es la dependencia jerárquica de los cargos dentro de la estructura orgánica de la Municipalidad Distrital de Ranrahirca.
- d) **Grupo Ocupacional.** - Conformado por un conjunto de cargos, para cuya actuación se requiere el cumplimiento de funciones, competencias y requisitos mínimos establecidos, los que se encuentran gradualmente diferenciados de acuerdo a la complejidad y responsabilidad.

### IV- CLASIFICACIÓN DEL PERSONAL.

La clasificación de los cargos se realiza en concordancia con las disposiciones contenidas en el artículo 4 de la Ley N° 28175, que aprueba la Ley Marco del Empleo Público, que establece la clasificación siguiente:

- a) **Funcionario Público.** El que desarrolla funciones de preeminencia política reconocida por norma expresa, que representa al Estado o a un sector de la población, desarrollan políticas del Estado y/o dirigen organismos o entidades públicas. El Funcionario Público puede ser:
  - De elección popular directa y universal o confianza política originaria.
  - De nombramiento y remoción regulados.
  - De libre nombramiento y remoción.
- b) **Empleado de confianza.** - El que desempeña cargo de confianza técnico o político distinto al del funcionario público. Se encuentra en el entorno de quien lo designa o remueve libremente y en ningún caso será mayor al 5% de los servidores públicos existentes en cada entidad.



**c) Servidor Público.** - Que se clasifica en:

- **Directivo superior.** - El que desarrolla funciones administrativas relativas a la dirección de un órgano programa o proyecto, la supervisión de empleados públicos, la elaboración de políticas de actuación administrativa y la colaboración en la formulación de políticas de gobierno.
- **Ejecutivo.** - El que desarrolla funciones administrativas. Entiéndase por ella el ejercicio de autoridad, de atribuciones resolutorias, las de fe pública, asesoría legal preceptiva, supervisión, fiscalización, auditoría y, en general, aquellas que requieren la garantía de actuación administrativa objetiva, imparcial e independiente a las personas.
- **Especialista.** - El que desempeña labores de ejecución de servicios públicos.
- **De Apoyo.** - El que desarrolla labores auxiliares de apoyo y/o complemento.

**CLASIFICACIÓN DE CARGOS CLASIFICACIÓN DEL EMPLEO PÚBLICO**

- 1. FP : Funcionario Público
- 2. EC : Empleado de Confianza
- 3. SP-DS : Servidor Público - Directivo Superior
- 4. SP-EJ : Servidor Público - Ejecutivo
- 5. SP-ES : Servidor Público - Especialista
- 6. SP-AP : Servidor Público - De Apoyo

**FORMATO N° 1: ANEXO 4B**

**CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

**ENTIDAD :** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RANRAHIRCA

**SECTOR :** GOBIERNO LOCAL

<b>I.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ÓRGANO: ALCALDIA</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
01	Alcaldía	248.01.00.1	FP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SECRETARIA GENERAL</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
02	Secretario/a General	248.02.00.3	SP-ES	1	1		
03	Auxiliar administrativo	248.02.00.4	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>II.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SECRETARIA GENERAL</b>						
<b>II. 1</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE TRAMITE DOCUMENTARIO</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
04	Jefe/a de unidad	248.02.01.4	SP-AP	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>II.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SECRETARIA GENERAL</b>						
<b>II. 2</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
05	Jefe/a de unidad	248.02.02.4	SP-AP	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>II.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SECRETARIA GENERAL</b>						
<b>II. 3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE ARCHIVO GENERAL</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
06	Jefe/a de unidad	248.02.03.4	SP-AP	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>III.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: UNIDAD DE TESORERIA</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
07	Jefe/a de unidad	248.02.00.3	SP-ES	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>IV.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
08	Jefe/a de unidad	248.02.00.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>IV.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS</b>						
<b>IV.1</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: SUB UNIDAD DE EJECUCIÓN COACTIVA</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
09	Jefe/a de sub unidad	248.02.01.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>V.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: UNIDAD DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
10	Jefe/a de unidad	248.02.00.3	SP-ES	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>V.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y RENTAS</b>						
<b>V.1</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: SUB UNIDAD DE ALMACÉN</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
11	Jefe/a de sub unidad	248.02.01.4	SP-AP	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VI.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
12	Jefe/a de unidad	248.02.00.3	SP-ES	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
13	Jefe/a de área	248.03.00.2	SP-EJ	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.1</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: OFICINA DE DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y ADOLESCENTE</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
14	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.01.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.2</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: OFICINA MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA PERSONA CON DISCAPACIDAD</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
15	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.02.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD LOCAL DE EMPADRONAMIENTO</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
16	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.03.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.4</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE REGISTRO CIVIL</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
17	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.04.3	SP-ES	1	1		
18	Auxiliar administrativo	248.03.04.4	SP-AP	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.5</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE PROGRAMA DE VASO DE LECHE</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
19	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.05.3	SP-ES	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.6</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
20	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.06.3	SP-ES	1		1	
21	Guardian de local municipal	248.03.06.4	SP-AP	1	1		
22	Guardian de estadio municipal y losa deportiva	248.03.06.4	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.7</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE DEFENSA CIVIL</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
23	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.07.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.8</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO PRODUCTIVO</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
24	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.08.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL</b>						
<b>VII.9</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO TURISTICO</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
25	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.09.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VIII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE</b>						
	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD:</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
26	Jefe/a de área	248.03.00.2	SP-EJ	1		1	
27	Secretario/a	248.03.00.4	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VIII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE</b>						
<b>VIII.1</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE MAQUINARIA, EQUIPO Y VEHICULOS</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
28	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.01.3	SP-ES	1		1	
29	Chofer	248.03.01.4	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VIII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE</b>						
<b>VIII.2</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: ÁREA TECNICA MUNICIPAL</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
30	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.02.3	SP-ES	1		1	
31	Responsable del sistema de agua potable y saneamiento	248.03.02.4	SP-AP	1	1		
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VIII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE</b>						
<b>VIII.3</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE GESTION DE RESIDUOS SÓLIDOS</b>						
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
32	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.03.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>VIII.</b>	<b>DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ÁREA DE DESARROLLO URBANO, RURAL Y MEDIO AMBIENTE</b>						
<b>VIII.4</b>	<b>DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD: UNIDAD DE GESTION DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA</b>						
<b>Nº ORDEN</b>	<b>CARGO ESTRUCTURAL</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>CLASIFICACIÓN</b>	<b>TOTAL</b>	<b>SITUACIÓN DEL CARGO</b>		<b>CARGO DE CONFIANZA</b>
					<b>O</b>	<b>P</b>	
33	Jefe/a de oficina/unidad	248.03.04.3	SP-ES	1		1	
<b>TOTAL ÓRGANO / UNIDAD ORGÁNICA</b>				<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>33</b>	<b>13</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

**FORMATO N° 2: ANEXO 4C****RESUMEN CUANTITATIVO  
DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

<b>ENTIDAD: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RANRAHIRCA</b>								
<b>ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS</b>	<b>CLASIFICACION (2)</b>							<b>TOTAL (3)</b>
<b>(1)</b>	<b>FP</b>	<b>EC</b>	<b>SP-DS</b>	<b>SP-EJ</b>	<b>SP-ES</b>	<b>SP-AP</b>	<b>RE</b>	
Alcaldía	1							1
Secretaría general					1	1		2
Unidad de trámite documentario.						1		1
Unidad de imagen institucional.						1		1
Unidad de archivo general.						1		1
Unidad de tesorería.					1			1
Unidad de administración tributaria y rentas.					1			1
Sub unidad de ejecución coactiva.					1			1
Unidad de logística y patrimonio.					1			1
Sub unidad de almacén.						1		1
Unidad de recursos humanos.					1			1
Área de desarrollo económico y social.				1				1
Oficina de defensoría municipal del niño y del adolescente.					1			1
Oficina municipal de atención a la persona con discapacidad.					1			1
Unidad local de empadronamiento.					1			1
Unidad de registro civil.					1	1		2
Unidad de programa de vaso de leche					1			1
Unidad de seguridad ciudadana.					1	2		3
Unidad de defensa civil.					1			1
Unidad de promoción y desarrollo productivo.					1			1
Unidad de promoción y desarrollo turístico.					1			1

Área de desarrollo urbano, rural y medio ambiente.				1		1		2
Unidad de maquinaria, equipo y vehículos.					1	1		2
Área técnica municipal.					1	1		2
Unidad de gestión de residuos sólidos.					1			1
Unidad de gestión de infraestructura pública.					1			1
<b>TOTAL (4)</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>33</b>

<b>(5) TOTAL OCUPADOS</b>	<b>13</b>
<b>(6) TOTAL PREVISTOS</b>	<b>20</b>
<b>(7) TOTAL GENERAL</b>	<b>33</b>

**FORMATO N° 3: ANEXO 4D**

**CONTRATOS SUJETOS A MODALIDAD**

<b>ENTIDAD :</b>		MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE RANRAHIRCA				
<b>SECTOR :</b>						
<b>CLASIFICACIÓN:</b>						
(1)						
<b>FP</b>	<b>EC</b>	<b>SP-DS</b>	<b>SP-EJ</b>	<b>SP-ES</b>	<b>SP-AP</b>	<b>RE</b>
1	0	0	2	19	11	0
<b>TOTAL GENERAL (2)</b>						33





